

অতি জরুরি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
সমন্বয় শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
[www.mowca.gov.bd](http://www.mowca.gov.bd)

নং-৩২.০০.০০০০.০৪২.০০৬.০০১.১৮-৩৬০

তারিখঃ ২৭/১২/২০১৭ খ্রিঃ

সভার নোটিশ

আগামী ১৫ জানুয়ারি ২০১৮ তারিখ বিকাল ৩:০০ ঘটিকায় মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (ভবন নং-৬, কক্ষ নং-৩২৩) মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হবে।

২। অনুষ্ঠিতব্য সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

সভার আলোচ্যসূচীঃ

- ১। গত সভার কার্যবিবরণীর উপর আলোচনা ও অনুমোদন সংক্রান্ত
- ২। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) সংক্রান্ত
- ৩। অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি (Grievance Redress System-GRS) কার্যক্রম সংক্রান্ত
- ৪। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন (National Integrity Strategy-NIS) সংক্রান্ত
- ৫। ইনোভেশন টিম এর কার্যক্রম পর্যালোচনা সংক্রান্ত
- ৬। ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত
- ৭। মন্ত্রণালয়ের অনুবিভাগ সমূহের কাজের (দীর্ঘ, মধ্যম ও স্বল্প মেয়াদী) কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন সংক্রান্ত
- ৮। জাতীয় মহিলা ও শিশু উন্নয়ন পরিষদ (NCWCD) সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত
- ৯। বাল্য বিবাহ নিরোধে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা ২০১৫ সংক্রান্ত
- ১০। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি, ২০১১ বাস্তবায়নকল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত
- ১১। অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি সংক্রান্ত
- ১২। প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের ইনোভেশন সেলে প্রেরণের জন্য ইনোভেশন ধারণা সংগ্রহ সংক্রান্ত
- ১৩। জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কাউন্সিল (NSDC) এর কার্যক্রম পর্যালোচনা সংক্রান্ত এবং
- ১৪। বিবিধ।

কো৪২৩৮  
২৭/১২/২০১৭

(কোহিনুর নাহার)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ ৯৫৪০২৪১

বিতরণঃ কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। নির্বাহী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা, ঢাকা।
- ৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশন, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাপা প্লাজা (৫ম তলা), ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ৪। পরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমী, ঢাকা।
- ৫। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৬। প্রকল্প পরিচালক, নারী নির্যাতন প্রতিরোধকল্পে মাল্টিসেক্টরাল প্রোগ্রাম।
- ৭। উপ-সচিব(বাঃ ও অঃ/শিশু/সেল/প্রশিক্ষণ/উন্নঃ-২/মবিঅ-২/শিপ্রায)/উপ-প্রধান, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। সিঃ সহঃ সচিব/সিঃ সহঃ প্রধান/সহঃ সচিব(সকল), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। প্রোগ্রামার/সহকারী প্রোগ্রামার, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১০। জনসংযোগ কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১১। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

১২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/ উন্নয়ন ও পরিকল্পনা/শিশু ও সমন্বয়) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

১৩। যুগ্ম-সচিব (মবিঅ/উন্নয়ন/প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

**অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে):**

১। উপ-সচিব (নিরাপত্তা-২), স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। সচিবের একান্ত সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৩। প্রোগ্রামার, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব-সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

৪। সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-১), সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৫। সহকারী সচিব (প্রশাসন-২), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সভায় আপ্যায়নের অনুরোধসহ)।